



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

6 Νοεμβρίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4894

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Έγκριση ίδρυσης εργαστηρίου «Καταναμημένων Ευφυών Συστημάτων και Δεδομένων (Distributed Intelligent Systems and Data - DISyD Lab)» στο τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.
- 2 Ίδρυση εργαστηρίου «Θέρμανσης Ψύξης Κλιματισμού» του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών της Σχολής Μηχανικών.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 9547

(1)

Έγκριση ίδρυσης εργαστηρίου «Καταναμημένων Ευφυών Συστημάτων και Δεδομένων (Distributed Intelligent Systems and Data - DISyD Lab)» στο τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ

ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 38 και 40 του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70).

2. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 29 του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

3. Το γεγονός ότι δεν έχει εκδοθεί ακόμη το προεδρικό διάταγμα της παρ. 10 του άρθρου 28 του ν. 4485/2017 (Α' 114).

4. Την εισήγηση της Συνέλευσης του τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (υπ' αρ. 22/11-05-2020 συνεδρίαση).

5. Τις διατάξεις του άρθρου 96 του ν. 4310/2014 «Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις» (Α' 258).

6. Το γεγονός ότι μέχρι και σήμερα δεν έχει εκδοθεί ο Οργανισμός του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου βάσει του άρθρου 5 του ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» (Α' 195).

7. Την υπ' αρ. 30/10.07.20 απόφαση της 176ης συνεδρίασης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου σχετικά με την έγκριση ίδρυσης εργαστηρίου «Καταναμημένων Ευφυών Συστημάτων και Δεδομένων (Distributed Intelligent Systems and Data - DISyD Lab)» στο τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών.

8. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του «Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α' 98).

9. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού και ότι το Εργαστήριο θα λειτουργεί αποκλειστικά με ιδιους πόρους και δεν θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Ιδρύματος, αποφασίζουμε:

Την ίδρυση εργαστηρίου με τίτλο «Καταναμημένων Ευφυών Συστημάτων και Δεδομένων (Distributed Intelligent Systems and Data - DISyD Lab)» στο τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών.

Άρθρο 1

Το Εργαστήριο «Καταναμημένων Ευφυών Συστημάτων και Δεδομένων (Distributed Intelligent Systems and Data - DISyD Lab)» εντάσσεται στο Τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. Το εργαστήριο εποπτεύεται από το τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών.

Το εργαστήριο εξυπηρετεί τις εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες σε τοπικό, περιφερειακό, εθνικό και διεθνές επίπεδο στα ακόλουθα γνωστικά αντικείμενα:

- Καταναμημένα/Παράλληλα Συστήματα και Καταναμημένος/Παράλληλος Υπολογισμός.
- Καταναμημένες Βάσεις δεδομένων και Συστήματα Διαχείρισης Δομημένης και Αδόμητης Πληροφορίας.
- Καταναμημένα περιβάλλοντα υποστήριξης αποφάσεων και διαχείρισης πόρων.
- Επιχειρηματική Ευφυΐα, εξόρυξη γνώσης με μεθόδους μηχανικής μάθησης, εξόρυξη γνώσης από κατα-

νεμημένα δεδομένα, διαχείριση επιχειρηματικών διαδικασιών/ροής εργασίας.

- Διαχείριση, αναλυτική δεδομένων ευρείας κλίμακας
- Διάχυτος Υπολογισμός: τυπικές μέθοδοι, τυπικά μοντέλα, συστήματα.
- Τεχνητή Νοημοσύνη: τυπικές μέθοδοι, τυπικά μοντέλα, αλγόριθμοι, συστήματα.
- Υπολογιστική Νοημοσύνη: αλγόριθμοι, συστήματα μηχανικής μάθησης.

Άρθρο 2 Εσωτερικός Κανονισμός

Η λειτουργία του Εργαστηρίου διέπεται από τον παρόντα Εσωτερικό Κανονισμό, όπως αναλύεται στα παρακάτω άρθρα.

Άρθρο 3 Αποστολή - Σκοπός - Τομείς Δραστηριότητας

Αντικείμενο του Εργαστηρίου είναι η εφαρμογή σύγχρονων μεθόδων και πρακτικών σύμφωνα με τις διεθνείς εξελίξεις στα παραπάνω γνωστικά αντικείμενα, ώστε να αυξηθεί στο βέλτιστο η ερευνητική δραστηριότητα σε αυτές με στόχο την αξιοποίησή τους προς όφελος των προπτυχιακών και μεταπτυχιακών φοιτητών του τμήματος και γενικότερα της κοινωνίας και την επιμόρφωση των αποφοίτων διαφόρων ειδικοτήτων.

Το Εργαστήριο «Κατανεμημένων Ευφυών Συστημάτων Δεδομένων (Distributed Intelligent Systems and Data - DISyD Lab)» έχει ως αποστολή:

1. Την κάλυψη σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο διδακτικών και ερευνητικών αναγκών του Τμήματος και άλλων Τμημάτων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου σε θέματα που εμπίπτουν στα γνωστικά αντικείμενα του εργαστηρίου.
2. Την ανάπτυξη και διεξαγωγή θεωρητικής και εφαρμοσμένης έρευνας και την υποστήριξη διδακτορικής και μεταδιδακτορικής έρευνας σε θέματα συναφή με τα διδακτικά και ερευνητικά αντικείμενα του εργαστηρίου.
3. Την προαγωγή των διδακτικών και ερευνητικών συνεργασιών μεταξύ καθηγητών και ερευνητών με συγγενή ή συμπληρωματικά επιστημονικά πεδία εξειδίκευσης εντός του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.
4. Τη συνεργασία κάθε μορφής με Ερευνητικά Κέντρα και Ακαδημαϊκά Ιδρύματα της ημεδαπής και αλλοδαπής, εφόσον οι στόχοι συμπέτουν, συμβαδίζουν και αλληλοσυμπληρώνονται με εκείνους του εργαστηρίου σε πνεύμα αμοιβαιότητας και συλλογικής εργασίας.
5. Τη συνεργασία με φορείς του ευρύτερου δημόσιου τομέα, με οργανισμούς της τοπικής αυτοδιοίκησης, με επιστημονικούς κοινωνικούς και επαγγελματικούς φορείς, με διεθνείς οργανισμούς ή οργανώσεις καθώς και με παραγωγικούς φορείς του ιδιωτικού τομέα στα συναφή επιστημονικά πεδία, ώστε να συμβάλλουν στην από κοινού διερεύνηση λύσεων και προτάσεων για την αντιμετώπιση σύγχρονων προβλημάτων.
6. Την παροχή γνωμοδοτήσεων ως εμπειρογνώμονες σε θέματα που άπτονται των γνωστικών αντικειμένων του εργαστηρίου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
7. Την παροχή υπηρεσιών σε ιδιώτες και οργανισμούς σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο π.δ. 159/1984 (Α' 53)

«Προϋποθέσεις παροχής υπηρεσιών από τα πανεπιστημιακά εργαστήρια σε ιδιώτες και κάθε νομικής μορφής οργανισμούς».

8. Την προσέλκυση χρηματοδοτούμενης έρευνας από εθνικούς και διεθνείς πόρους σε επιστημονικούς τομείς δραστηριότητας του εργαστηρίου ή επιμέρους πεδία εξειδίκευσης των μελών του.

9. Τη διοργάνωση επιστημονικών διαλέξεων, ημερίδων, σεμιναρίων, συμποσίων, συνεδρίων και άλλων επιστημονικών εκδηλώσεων, την πραγματοποίηση δημοσιεύσεων και εκδόσεων και την πρόσκληση Ελλήνων και ξένων αναγνωρισμένου κύρους επιστημόνων.

10. Την παροχή υπηρεσιών Δια Βίου Εκπαίδευσης είτε δια ζώσης είτε εξ αποστάσεως αυτοδύναμα ή σε συνεργασία με άλλα εργαστήρια ή φορείς γύρω από το γνωστικό αντικείμενο του Εργαστηρίου.

11. Την ανάληψη κάθε άλλης πρόσφορης πρωτοβουλίας για την πραγματοποίηση των σκοπών του, τηρουμένων πάντοτε των κανόνων της ακαδημαϊκής και της ερευνητικής δεοντολογίας.

Άρθρο 4 Προσωπικό

Το Εργαστήριο «Κατανεμημένων Ευφυών Συστημάτων Δεδομένων (Distributed Intelligent Systems Data - DISyD Lab)» θα στελεχώνεται:

1. Από μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, καθώς και άλλα μέλη ΔΕΠ του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, που το γνωστικό τους αντικείμενο καλύπτει τα γνωστικά αντικείμενα του εργαστηρίου.
 2. Από μέλη του Ειδικού Διδακτικού Προσωπικού (ΕΔΙΠ) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (ΕΤΕΠ), που το γνωστικό τους αντικείμενο καλύπτει τα γνωστικά αντικείμενα του εργαστηρίου.
 3. Από μεταδιδακτορικούς ερευνητές, διδάκτορες, υποψήφιους διδάκτορες και μεταπτυχιακούς φοιτητές που συμμετέχουν ενεργά στις ερευνητικές δραστηριότητες και στην εκτέλεση ερευνητικών έργων και προσφορά υπηρεσιών από το εργαστήριο.
 4. Τεχνικό και διοικητικό προσωπικό που τοποθετείται σε αυτό σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.
- Μέλη ΔΕΠ που ανήκουν σε άλλα ΑΕΙ, επισκέπτες καθηγητές της αλλοδαπής ή ημεδαπής και εξειδικευμένοι επιστήμονες, μπορούν να συνεργάζονται κατά περίπτωση με οποιοδήποτε τρόπο σε δράσεις που εξυπηρετούν την αποστολή και τους στόχους του εργαστηρίου.
- Για την εκπόνηση των Ερευνητικών Προγραμμάτων ορίζεται Επιστημονικός Υπεύθυνος εκ μέρους του εργαστηρίου, ο οποίος πρέπει να ανήκει στην ανωτέρω κατηγορία 1.
- Η τοποθέτηση στο εργαστήριο των μελών Δ.Ε.Π. και των μελών του Ε.Τ.Ε.Π. γίνεται με τη διαδικασία των διατάξεων της πανεπιστημιακής νομοθεσίας, ενώ των υπολοίπων μελών με τις ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 5 Διοίκηση - Αρμοδιότητες

Το Εργαστήριο «Κατανεμημένων Ευφυών Συστημάτων και Δεδομένων (Distributed Intelligent Systems

and Data - DISyD Lab)» διευθύνεται από μέλος ΔΕΠ του τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου το οποίο ανήκει το εργαστήριο, ορίζεται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και το γνωστικό του αντικείμενο και η ερευνητική του δραστηριότητα είναι συναφής με τα γνωστικά αντικείμενα του εργαστηρίου. Ο Διευθυντής του εργαστηρίου, εκλέγεται με τριετή θητεία και μπορεί να ανήκει στις βαθμίδες του καθηγητή πρώτης βαθμίδας, του αναπληρωτή καθηγητή ή του επίκουρου καθηγητή. Ο Διευθυντής αναπληρώνεται σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος από το αρχαιότερο μέλος ΔΕΠ, ξεκινώντας από την πρώτη βαθμίδα και εξαντλώντας τις βαθμίδες μέχρι και τη βαθμίδα του επίκουρου καθηγητή.

Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου ασκεί αρμοδιότητες, όπως:

1. Ο συντονισμός διδακτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων του εργαστηρίου.
2. Η υποβολή στη Συνέλευση του τομέα του τμήματος ετήσιου προγράμματος λειτουργίας του εργαστηρίου.
3. Η μέριμνα για την τήρηση του κανονισμού και του προγράμματος λειτουργίας του εργαστηρίου, καθώς και για τη στελέχωση, την οικονομική διαχείριση των εσόδων και την κατανομή των χώρων του εργαστηρίου.
4. Η υποβολή στη Συνέλευση του τομέα του τμήματος του ετήσιου και τριετούς απολογισμού των δραστηριοτήτων του εργαστηρίου.
5. Η εκπροσώπηση του εργαστηρίου στα αρμόδια όργανα του τμήματος και του Πανεπιστημίου σύμφωνα με τους προβλεπόμενους εσωτερικούς κανονισμούς.
6. Η υποστήριξη των προπτυχιακών και μεταπτυχιακών εκπαιδευτικών δράσεων του τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.
7. Μεριμνά για την οικονομική διαχείριση των πόρων του εργαστηρίου.
8. Μεριμνά για τη στελέχωση του εργαστηρίου με το αναγκαίο προσωπικό, σύμφωνα με τις διατάξεις της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας, καθώς και για την οργάνωση ερευνητικών ομάδων επιστημονικού προσωπικού, προπτυχιακών και μεταπτυχιακών φοιτητών.
9. Μεριμνά για την κατανομή των χώρων του εργαστηρίου.
10. Εισηγείται στο τομέα για την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού, καθώς και αναλώσιμων υλικών.
11. Υπογράφει κάθε εξερχόμενο έγγραφο που σχετίζεται με το εργαστήριο και γενικά είναι υπεύθυνος για την ομαλή και αποδοτική λειτουργία του εργαστηρίου.

Άρθρο 6

Εγκατάσταση - Υλικοτεχνική Υποδομή

Χώρος εγκατάστασης του εργαστηρίου είναι εν γένει οι χώροι που παραχωρούνται από το τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών και το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου και για τη διεξαγωγή του διδακτικού - ερευνητικού του έργου ή χώροι που μπορούν να παραχωρηθούν από δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς προς το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου για τον

σκοπό αυτό. Επίσης, θα χρησιμοποιούνται αίθουσες διδασκαλίας του τμήματος με σκοπό την υλοποίηση σεμιναρίων, εξετάσεων πιστοποίησης, διαλέξεων κ.α. Στο Εργαστήριο τηρούνται οι προβλεπόμενοι όροι λειτουργίας και υγιεινής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις κείμενες διατάξεις. Στον χώρο εγκατάστασης τοποθετείται πινακίδα με τον τίτλο του Εργαστηρίου και το όνομα του Διευθυντή.

Άρθρο 7

Κανόνες λειτουργίας Εργαστηρίου

1. Το εργαστήριο λειτουργεί κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.
2. Ο Διευθυντής ενημερώνεται για κάθε εργασία ή συντονίζει κάθε εργασία η οποία γίνεται στο πλαίσιο ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου που έχει αποφασισθεί και καθορίζει την προτεραιότητα στη χρησιμοποίηση αναλωσίμων, οργάνων και χώρων, σε περίπτωση που δεν υπάρχει άλλη σχετική απόφαση. Επίσης, έχει την ευθύνη για την προστασία των οργάνων και των εγκαταστάσεων από βλάβες, την ασφαλή παραμονή του προσωπικού, των φοιτητών και επισκεπτών και γενικά την ευθύνη για την απρόσκοπτη λειτουργία του εργαστηρίου.
3. Ο Διευθυντής καταρτίζει την στρατηγική ανάπτυξης και στους στόχους του Εργαστηρίου, εγκρίνει και εποπτεύει τους συνεργάτες του Εργαστηρίου, συγκαλεί τα μέλη του Εργαστηρίου, κατανέμει αρμοδιότητες στα μέλη και τους συνεργάτες του Εργαστηρίου, καθορίζει την υλοποίηση κάθε έργου ανάλογα με τις απαιτήσεις και τους κανόνες του έργου, ενημερώνεται πριν από τη διεξαγωγή κάθε εργασίας, που γίνεται στο Εργαστήριο στα πλαίσια της λειτουργίας του ή ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου και καθορίζει την χρησιμοποίηση πόρων, οργάνων και χώρων του Εργαστηρίου.
4. Ο Διευθυντής έχει την ευθύνη για την εν γένει λειτουργία και διαχείριση του Εργαστηρίου, τη χρησιμοποίηση Η/Υ και άλλων υποδομών, μηχανημάτων και υλικών που ανήκουν σε αυτό, την παραμονή εργαζομένων (προσωπικού, συνεργατών, φοιτητών, επισκεπτών) στους χώρους όπου τηρούνται οι προβλεπόμενοι κανόνες ασφαλείας, καθώς και την προστασία των ως άνω μηχανημάτων και υλικών και εγκαταστάσεων του από βλάβες.
5. Η χρησιμοποίηση αρχείων, βιβλίων, ηλεκτρονικών μέσων και ειδικού εξοπλισμού του Εργαστηρίου επιτρέπεται μόνο στο προσωπικό του ή άλλους ερευνητές που διαθέτουν ειδική επί των οργάνων αυτών εκπαίδευση και εξουσιοδότηση από τον Διευθυντή αυτού. Κινητά όργανα και συσκευές οι οποίες παραχωρούνται για τη διεξαγωγή εργασιών, επιστρέφονται, μετά τη χρήση τους, στην κατάσταση που είχαν παραχωρηθεί.
6. Στην περίπτωση που είναι δυνατή κατά τις ισχύουσες διατάξεις η πρόσληψη επιστημόνων στους τομείς των διδακτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων του Εργαστηρίου, η πρόσληψη διενεργείται κατόπιν εισήγησης του Διευθυντή του Εργαστηρίου στα αρμόδια όργανα του Τμήματος.

Άρθρο 8 Έσοδα - Πόροι

Τα έσοδα και οι πόροι του εργαστηρίου προέρχονται αποκλειστικά από ιδίους πόρους και δεν βαρύνουν τον προϋπολογισμό του ιδρύματος, και ειδικότερα από:

1. Την εκτέλεση ερευνητικών και αναπτυξιακών προγραμμάτων και την εκπόνηση μελετών και παροχή υπηρεσιών προς δημόσιους, κοινωνικούς και ιδιωτικούς φορείς.

2. Τη διάθεση ερευνητικών και εν γένει επιστημονικών προϊόντων.

3. Την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

4. Τις ειδικές εισφορές και κάθε είδους χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς, δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις και νομικά ή φυσικά πρόσωπα.

5. Έσοδα από τη χρήση της πνευματικής ιδιοκτησίας των αποτελεσμάτων ερευνητικών και αναπτυξιακών προγραμμάτων.

6. Κληρονομίες, κληροδοτήματα, δωρεές, παραχωρήσεις και κάθε άλλη οικονομική ενίσχυση που καταλείπονται από ημεδαπά ή αλλοδαπά φυσικά και νομικά πρόσωπα προς το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου για τους σκοπούς των Εργαστηρίων, γενικότερα, και του οικείου Εργαστηρίου, ειδικότερα και εφόσον δεν τίθενται όροι που αντιβαίνουν σε αυτούς.

7. Την οργάνωση δράσεων δια βίου μάθησης, σχολείων και άλλων συναφών πρωτοβουλιών.

8. Την οργάνωση συνεδρίων και εκπαιδευτικών σεμιναρίων.

9. Κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Η οικονομική διαχείριση των εσόδων που θα προέρχονται από την εκτέλεση κάθε είδους έργων και των σχετικών δαπανών θα γίνεται από το Επιτροπή Ερευνών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας Πανεπιστημίου Πελοποννήσου).

Άρθρο 9 Τηρούμενα βιβλία

Για τις ανάγκες του Εργαστηρίου τηρούνται τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

1. Βιβλίο πρωτοκόλλου εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων.

2. Βιβλίο πρακτικών - αποφάσεων.

3. Βιβλίο Αναλώσιμων υλικών.

4. Βιβλίο περιουσιακών στοιχείων.

5. Φάκελος ετήσιου προϋπολογισμού, οικονομικών στοιχείων έτους και απολογισμού δραστηριοτήτων.

6. Κατάλογος επιστημονικών βιβλίων και περιοδικών.

7. Αρχείο ερευνητικών προγραμμάτων και δεδομένων.

8. Αρχείο δημοσιεύσεων και αναφορών.

Με απόφαση του Διευθυντή μπορεί να τηρείται και κάθε άλλο βιβλίο ή στοιχείο που προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία ή κρίνεται απαραίτητο για το Εργαστήριο σε αναλογική ή ψηφιακή μορφή.

Άρθρο 10 Τίτλος - Σφραγίδα

Ο τίτλος του εργαστηρίου είναι «Εργαστήριο Κατανεμημένων Ευφυών Συστημάτων και Δεδομένων» και

στην αγγλική γλώσσα «Distributed Intelligent Systems Data - DISyD Lab)». Το Εργαστήριο χρησιμοποιεί για την αλληλογραφία του στρογγυλή σφραγίδα που αναγράφει στον εξωτερικό κύκλο «ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ» και στον εσωτερικό «Εργαστήριο Κατανεμημένων Ευφυών Συστημάτων και Δεδομένων» και έχει ως έμβλημα στα έγγραφα του το αντίστοιχο του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. Ανάλογη σφραγίδα, με τα στοιχεία χρησιμοποιεί το εργαστήριο για την ξενόγλωσση αλληλογραφία του και τα έγγραφα του.

Άρθρο 11 Έναρξη Ισχύος

Η ισχύς του παρόντος κανονισμού αρχίζει από την δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Τρίπολη, 2 Νοεμβρίου 2020

Ο Πρύτανης

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΤΣΗΣ

Αριθμ. 9541

(2)

Ίδρυση εργαστηρίου «Θέρμανσης Ψύξης Κλιματισμού» του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών της Σχολής Μηχανικών.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 38 και 40 του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70).

2. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 29 του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

3. Το γεγονός ότι δεν έχει εκδοθεί ακόμη το προεδρικό διάταγμα της παρ. 10 του άρθρου 28 του ν. 4485/2017 (Α' 114).

4. Την εισήγηση της Συνέλευσης του τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (υπ' αρ. 14_09-10-2020 συνεδρίαση).

5. Την απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (υπ' αρ. 180, θέμα 22 συνεδρίαση) για την ίδρυση εργαστηρίου με τίτλο Εργαστήριο Θέρμανσης - Ψύξης - Κλιματισμού (ΕΘΨΚ), Laboratory of Heating - Cooling και Refrigeration (LHCR) του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

6. Τις διατάξεις του άρθρου 96 του ν. 4310/2014 «Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις» (Α' 258).

7. Το γεγονός ότι μέχρι και σήμερα δεν έχει εκδοθεί ο Οργανισμός του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου βάσει

του άρθρου 5 του ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» (Α' 195).

8. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του «Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α' 98).

9. Ότι το εργαστήριο θα λειτουργεί αποκλειστικά με ίδιους πόρους, δεν θα βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου και δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Την ίδρυση εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Θέρμανσης - Ψύξης - Κλιματισμού (ΕΘΨΚ)» του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. Ο διεθνής τίτλος του εργαστηρίου είναι Laboratory of Heating - Cooling και Refrigeration και η διεθνής συντομογραφία του LHCR και τον καθορισμό του Εσωτερικού Κανονισμού του ως ακολούθως:

ΑΡΘΡΟ 1.

Ίδρυση

Ιδρύεται Εργαστήριο. Η έδρα του Εργαστηρίου βρίσκεται στην Πάτρα.

Το Εργαστήριο Θέρμανσης - Ψύξης - Κλιματισμού (ΕΘΨΚ) - Laboratory of Heating - Cooling και Refrigeration (LHCR) καλύπτει εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες στα παρακάτω γνωστικά αντικείμενα σε εθνικό και διεθνές επίπεδο:

- Πειραματική και υπολογιστική διερεύνηση ρευστοθερμικών διεργασιών που συμβαίνουν σε πλήθος διατάξεων που απαρτίζουν συστήματα παραγωγής ενέργειας.

- Διεξαγωγή ενεργειακών μελετών.

- Μελέτη και σχεδίαση λειτουργικών συνιστωσών ενεργειακών εγκαταστάσεων.

- Μελέτη, ανάλυση και βελτιστοποίηση λειτουργικής συμπεριφοράς θερμικών και ψυκτικών εγκαταστάσεων.

- Μελέτες περιβαλλοντικών επιπτώσεων και ελαχιστοποίησης του ενεργειακού αποτυπώματος των συστημάτων παροχής ενέργειας σε κτιριακές εγκαταστάσεις κάθε τύπου.

- Σχεδιασμός βιομηχανικών προϊόντων που σχετίζονται με εφαρμογές θέρμανσης, ψύξης και κλιματισμού.

Το Εργαστήριο θα διατηρεί ιστοσελίδα στην Ελληνική και την Αγγλική γλώσσα σε κατάλληλο διαδικτυακό τόπο του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών ή του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

ΑΡΘΡΟ 2.

Εσωτερικός Κανονισμός

Η λειτουργία του Εργαστηρίου διέπεται από τον παρόντα Εσωτερικό Κανονισμό, όπως αναλύεται στα παρακάτω άρθρα.

ΑΡΘΡΟ 3.

Αποστολή - Σκοπός - Τομείς Δραστηριότητας

Το Εργαστήριο έχει σαν στόχο τη διεξαγωγή βασικής και εφαρμοσμένης έρευνας στους τομείς ενδιαφέροντος του, την ανάπτυξη προϊόντων βασισμένων σε τε-

χνολογίες αιχμής, στην επέκταση των συνεργασιών του σε εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο, σε δραστηριότητες που στοχεύουν στη διασύνδεση της κοινωνίας με το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου, καθώς και τη στήριξη της εκπαίδευσης σε εξειδικευμένους τομείς έρευνας και εφαρμογών.

Οι στρατηγικοί στόχοι του Εργαστηρίου περιλαμβάνουν:

- Την κάλυψη σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο διδακτικών και ερευνητικών αναγκών του Τμήματος και άλλων Τμημάτων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου σε θέματα που εμπíπτουν στα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου, όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 1 της παρούσης και αποτελούν μέρος του προγράμματος σπουδών.

- Την παραγωγή σύγχρονου εκπαιδευτικού υλικού και την υποστήριξη των μεθόδων διδασκαλίας με κατάλληλο εποπτικό υλικό.

- Την προώθηση, υποστήριξη και τεκμηρίωση της βασικής και διεθνώς ανταγωνιστικής εφαρμοσμένης έρευνας, μελέτης και ανάπτυξης στα γνωστικά αντικείμενά του.

- Το σχεδιασμό, την διεκδίκηση και την εκτέλεση ερευνητικών και αναπτυξιακών προγραμμάτων με σκοπό τη μελέτη και αναζήτηση τεχνικής και μεθόδων για την ανάπτυξη της Τεχνολογίας στα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου.

- Τη διοργάνωση επιστημονικών διαλέξεων, ημερίδων, επιμορφωτικών σεμιναρίων, συμποσίων, συνεδρίων και άλλων επιστημονικών εκδηλώσεων, σε θέματα που εμπíπτουν στα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου.

- Την εφαρμογή και διάδοση καινοτόμων τεχνολογιών στους τομείς ενδιαφέροντος του μέσω της ανάπτυξης συνεργασιών με καθηγητές, εργαστήρια, ερευνητικά κέντρα, ακαδημαϊκά ιδρύματα και ερευνητικούς και τεχνολογικούς φορείς του ευρύτερου δημόσιου, ιδιωτικού, επαγγελματικού και παραγωγικού χώρου της Ελλάδας και του εξωτερικού, με συγγενείς ή συμπληρωματικούς επιστημονικούς και τεχνολογικούς στόχους.

- Την ανάληψη εκτέλεσης ερευνητικών, μελετητικών, αναπτυξιακών ή επιμορφωτικών έργων από άλλους φορείς, δημόσιους ή ιδιωτικούς.

- Την παροχή τεχνικής και συμβουλευτικής υποστήριξης και γνωμοδοτήσεων ως εμπειρογνώμονες προς τα μέλη του Πανεπιστημίου και εξωτερικούς φορείς, σε θέματα που εμπíπτουν στα γνωστικά αντικείμενα του εργαστηρίου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

- Την υποστήριξη της ανάπτυξης προϊόντων βασισμένων σε τεχνολογίες αιχμής σε θέματα που εμπíπτουν στα γνωστικά αντικείμενα του εργαστηρίου.

- Την παροχή υπηρεσιών σε ιδιώτες και οργανισμούς σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο π.δ. 159/1984 «Προϋποθέσεις παροχής υπηρεσιών από τα πανεπιστημιακά εργαστήρια σε ιδιώτες και κάθε νομικής μορφής οργανισμού» (Α' 53), σχετικά με τα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου.

- Την παροχή υπηρεσιών Διά Βίου Μάθησης είτε διά ζώσης είτε εξ αποστάσεως αυτοδύναμα ή σε συνεργασία

με άλλα εργαστήρια ή φορείς, σε τομείς ενδιαφέροντος του Εργαστηρίου.

- Την παροχή υπηρεσιών πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων στα θεματικά πεδία του Εργαστηρίου.

- Την πρόσκληση Ελλήνων και αλλοδαπών αναγνωρισμένων επιστημόνων και άλλων προσωπικοτήτων

- Την παγίωση σχέσεων με την κοινωνία για την μεσοπρόθεσμη και μακροπρόθεσμη βελτίωση της μέσω της μεταφοράς ερευνητικών αποτελεσμάτων και τεχνολογίας.

- Την εξυπηρέτηση διαφόρων κοινωνικών αναγκών, όταν ζητείται συγκεκριμένη συνδρομή σε θέματα με τα οποία ασχολείται το Εργαστήριο.

- Την ευρύτερη και γενικής αποδοχής προσφορά στο κοινωνικό σύνολο.

ΑΡΘΡΟ 4.

Στελέχωση Εργαστηρίου

Το Εργαστήριο Θέρμανσης - Ψύξης - Κλιματισμού (ΕΘΨΚ) - Laboratory of Heating - Cooling και Refrigeration (LHCR) θα στελεχώνεται από:

1. Μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου που το γνωστικό τους αντικείμενο εμπίπτει στα διδακτικά και ερευνητικά ενδιαφέροντα του Εργαστηρίου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

2. Μέλη του Ειδικού Διδακτικού Προσωπικού (ΕΔΙΠ) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (ΕΤΕΠ) σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

3. Μεταδιδακτορικούς ερευνητές, διδάκτορες, υποψήφιους διδάκτορες, εξωτερικούς συνεργάτες, μεταπτυχιακούς φοιτητές και φοιτητές που συμμετέχουν στην εκτέλεση έργων και προσφορά υπηρεσιών του Εργαστηρίου.

4. Τεχνικό και διοικητικό προσωπικό που τοποθετείται σε αυτό σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

5. Μέλη ΔΕΠ που ανήκουν σε άλλα ΑΕΙ, επισκέπτες καθηγητές της αλλοδαπής ή ημεδαπής και εξειδικευμένους επιστήμονες. Αυτοί μπορούν να συνεργάζονται κατά περίπτωση με οποιοδήποτε τρόπο σε δράσεις που εξυπηρετούν την αποστολή και τους στόχους του Εργαστηρίου. Επίσης, είναι δυνατόν να στεγάζονται στο Εργαστήριο συνεργάτες και να διεξάγονται ερευνητικά προγράμματα μελών ΔΕΠ άλλων Τμημάτων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

ΑΡΘΡΟ 5.

Διοίκηση του Εργαστηρίου - Αρμοδιότητες

Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου εκλέγεται από τη Συνέλευση του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου με τριετή θητεία, του οποίου το γνωστικό αντικείμενο εμπίπτει στο επιστημονικό πεδίο του Εργαστηρίου. Ο Διευθυντής μπορεί να ανήκει στις βαθμίδες του Καθηγητή Πρώτης Βαθμίδας, του Αναπληρωτή Καθηγητή ή του Επίκουρου Καθηγητή και ορίζεται με τη διαδικασία του άρθρου 29 του ν. 4485/2017 (Α' 114). Ο Διευθυντής αναπληρώνεται σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος από το αρχαιότερο μέλος ΔΕΠ, ξεκινώντας από την πρώτη βαθμίδα και εξαντλώντας τις βαθμίδες μέχρι και τη

βαθμίδα του Επίκουρου. Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου ασκεί αρμοδιότητες, όπως:

- Μεριμνά για την ομαλή διεξαγωγή του διδακτικού και ερευνητικού έργου του Εργαστηρίου,

- Υποβάλλει στη Συνέλευση του Τμήματος το ετήσιο πρόγραμμα λειτουργίας του Εργαστηρίου,

- Μεριμνά για την τήρηση του κανονισμού και του προγράμματος λειτουργίας του Εργαστηρίου καθώς και για τη στελέχωση, την οικονομική διαχείριση και την κατανομή των χώρων του Εργαστηρίου,

- Εισηγείται στα αρμόδια όργανα για: α) τον ορισμό υπευθύνων αναλωσίμων υλικών, του κινητού εξοπλισμού και των χώρων και β) την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού του Εργαστηρίου,

- Υποβάλλει στη Συνέλευση του Τμήματος τον ετήσιο και τριετή απολογισμό των δραστηριοτήτων του Εργαστηρίου,

- Υπογράφει κάθε έγγραφο που σχετίζεται με το Εργαστήριο και

- Εκπροσωπεί το Εργαστήριο στα αρμόδια όργανα του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

ΑΡΘΡΟ 6.

Εγκατάσταση - Υλικοτεχνική Υποδομή

Χώρος εγκατάστασης του Εργαστηρίου είναι εν γένει οι χώροι που παραχωρούνται από το Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών και το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου. Επίσης, χώροι που μπορούν να παραχωρηθούν από δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς προς το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου για τη διεξαγωγή του διδακτικού - ερευνητικού του έργου. Επιπρόσθετα, θα χρησιμοποιούνται αίθουσες διδασκαλίας του Τμήματος με σκοπό την υλοποίηση σεμιναρίων, εξετάσεων πιστοποίησης, διαλέξεων κ.α. Στο Εργαστήριο τηρούνται οι προβλεπόμενοι όροι λειτουργίας και υγιεινής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις κείμενες διατάξεις. Στον χώρο εγκατάστασης τοποθετείται πινακίδα με τον τίτλο του Εργαστηρίου.

ΑΡΘΡΟ 7.

Κανόνες Λειτουργίας Εργαστηρίου

1. Το Εργαστήριο λειτουργεί κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

2. Ο Διευθυντής ενημερώνεται πριν τη διεξαγωγή κάθε εργασίας η οποία γίνεται στο πλαίσιο ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου που έχει αποφασισθεί και καθορίζει την προτεραιότητα στη χρησιμοποίηση αναλωσίμων, οργάνων και χώρων, σε περίπτωση που δεν υπάρχει άλλη σχετική απόφαση. Επίσης, έχει την ευθύνη για την προστασία των οργάνων και των εγκαταστάσεων από βλάβες, την ασφαλή παραμονή του προσωπικού, των φοιτητών και επισκεπτών και γενικά την ευθύνη για την απρόσκοπτη λειτουργία του Εργαστηρίου.

3. Ο Διευθυντής κατάρτιζε την στρατηγική ανάπτυξης και στους στόχους του Εργαστηρίου, κατανέμει αρμοδιότητες στα μέλη και τους συνεργάτες του Εργαστηρίου, καθορίζει την υλοποίηση κάθε έργου ανάλογα με τις απαιτήσεις και τους κανόνες του έργου.

4. Ο Διευθυντής έχει την ευθύνη για την εν γένει λειτουργία και διαχείριση του Εργαστηρίου, τη χρησιμο-

ποίηση Η/Υ και άλλων υποδομών, μηχανημάτων και υλικών που ανήκουν σε αυτό, την παραμονή εργαζομένων (προσωπικού, συνεργατών, φοιτητών, επισκεπτών) στους χώρους όπου τηρούνται οι προβλεπόμενοι κανόνες ασφαλείας, καθώς και την προστασία των ως άνω μηχανημάτων και υλικών και εγκαταστάσεων του από βλάβες.

5. Η χρησιμοποίηση αρχείων, βιβλίων, ηλεκτρονικών μέσων και ειδικού εξοπλισμού του Εργαστηρίου επιτρέπεται μόνο στο προσωπικό του ή άλλους ερευνητές που διαθέτουν ειδική επί των οργάνων αυτών εκπαίδευση και εξουσιοδότηση από τον Διευθυντή αυτού. Κινητά όργανα και συσκευές οι οποίες παραχωρούνται για τη διεξαγωγή εργασιών, επιστρέφονται, μετά τη χρήση τους, στην κατάσταση που είχαν παραχωρηθεί.

6. Στην περίπτωση που είναι δυνατή κατά τις ισχύουσες διατάξεις η πρόσληψη επιστημόνων στους τομείς των διδακτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων του Εργαστηρίου, η πρόσληψη διενεργείται κατόπιν εισηγήσεως του Διευθυντή του Εργαστηρίου στα αρμόδια όργανα του Τμήματος.

ΑΡΘΡΟ 8.

Πόροι Εργαστηρίου

Οι πόροι του Εργαστηρίου στηρίζονται σε πιστώσεις που προέρχονται από τις δημόσιες επενδύσεις και δαπάνες ή τον τακτικό προϋπολογισμό ή την ιδιαίτερη περιουσία του Ιδρύματος και οι οποίες χορηγούνται σύμφωνα με τις διαδικασίες που καθορίζουν οι διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας. Επιπλέον, οι πόροι του Εργαστηρίου μπορούν να προέρχονται και από:

- Την εκτέλεση ερευνητικών και αναπτυξιακών προγραμμάτων, καινοτομιών και την εκπόνηση μελετών που πραγματοποιούνται για ίδιο λογαριασμό ή λογαριασμό τρίτων.

- Την παροχή υπηρεσιών κατ' αναλογία με τις κείμενες διατάξεις.

- Τις δωρεές, τις κληροδοσίες ή τις κληρονομίες που καταλείπονται στο Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου ή στο Εργαστήριο για τους σκοπούς του Εργαστηρίου.

- Τις ειδικές εισφορές και τις χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς, δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις και νομικά ή φυσικά πρόσωπα.

- Έσοδα από την διάθεση νέων ερευνητικών ή εν γένει επιστημονικών προϊόντων ή την χρήση πνευματικής ιδιοκτησίας αποτελεσμάτων προγραμμάτων ή πατέντων του εργαστηρίου.

- Τη διεξαγωγή συνεδρίων και εκπαιδευτικών σεμιναρίων.

- Την οργάνωση δράσεων διά βίου μάθησης, σχολείων και άλλων συναφών πρωτοβουλιών.

- Συνέδρια και εκπαιδευτικά σεμινάρια.

- Έσοδα από κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Η διαχείριση των εσόδων του Εργαστηρίου γίνεται από τον ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) του

Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

ΑΡΘΡΟ 9.

Τηρούμενα Βιβλία

Για τις ανάγκες του Εργαστηρίου τηρείται κάθε βιβλίο ή στοιχείο που προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία ή κρίνεται απαραίτητο με απόφαση του Διευθυντή για το Εργαστήριο:

- Βιβλίο πρωτοκόλλου εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων.

- Αρχείο αλληλογραφίας.

- Βιβλίο πρακτικών - αποφάσεων.

- Βιβλίο περιουσιακών στοιχείων και χρεώσεων.

- Φάκελος ετήσιου προϋπολογισμού, οικονομικών στοιχείων έτους και απολογισμού δραστηριοτήτων.

- Κατάλογος επιστημονικών βιβλίων και περιοδικών.

- Αρχείο ερευνητικών προγραμμάτων και δεδομένων

Με απόφαση του Διευθυντή μπορεί να τηρείται και κάθε άλλο βιβλίο ή στοιχείο που προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία ή κρίνεται απαραίτητο για το Εργαστήριο σε αναλογική ή ψηφιακή μορφή.

ΑΡΘΡΟ 10.

Τίτλος - Σφραγίδα

1. Ο τίτλος του Εργαστηρίου είναι Θέρμανσης - Ψύξης - Κλιματισμού - Laboratory of Heating - Cooling και Refrigeration και ο διακριτικός του τίτλος είναι «(ΘΨΚ) στα Ελληνικά και «LHCR» στα Αγγλικά. Ο τίτλος αυτός καθώς και τα στοιχεία του Διευθυντή του Εργαστηρίου αναγράφονται στους χώρους που είναι εγκατεστημένο το Εργαστήριο.

2. Το Εργαστήριο χρησιμοποιεί για την αλληλογραφία του στρογγυλή σφραγίδα που αναγράφει στον εξωτερικό κύκλο «ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ» και στον εσωτερικό «Εργαστήριο Θέρμανσης - Ψύξης - Κλιματισμού» και έχει ως έμβλημα στα έγγραφά του το αντίστοιχο του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

3. Ανάλογη σφραγίδα με τα στοιχεία στην αγγλική γλώσσα «University of the Peloponnese» και «Laboratory of Heating - Cooling και Refrigeration» και διακριτικό τίτλο «LHCR» χρησιμοποιεί το Εργαστήριο για την ξενόγλωσση αλληλογραφία του.

ΑΡΘΡΟ 11

Έναρξη Ισχύος

Η ισχύς του παρόντος αρχίζει από την δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Τρίπολη, 2 Νοεμβρίου 2020

Ο Πρύτανης

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΤΣΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

