



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

14 Απριλίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1496

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1. Ίδρυση Εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Κατεργασιών και Διαμορφώσεων - ΕΚΔ» και διεθνή τίτλο «Laboratory of Machining & Forming Technologies - M & F Lab» στο Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.
2. Ίδρυση Εργαστηρίου με τίτλο Έγκριση ίδρυσης εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Μηχανικής - Υλικών - Μηχανών (ΜΥΜ)» στο Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 1993

(1)

Ίδρυση Εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Κατεργασιών και Διαμορφώσεων - ΕΚΔ» και διεθνή τίτλο «Laboratory of Machining & Forming Technologies - M & F Lab» στο Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ

ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70).

2. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

3. Το γεγονός ότι δεν έχει εκδοθεί ακόμη το προεδρικό διάταγμα της παρ. 10 του άρθρου 28 του ν. 4485/2017 (Α' 114)

4. Την εισήγηση της Συνέλευσης του τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (συνεδρίαση υπ' αρ. 14/09-10-2020).

5. Την απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (συνεδρίαση υπ' αρ. 24/13-11-20/182η) για την ίδρυση εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Κατεργασιών και Διαμορφώσεων - ΕΚΔ» και διεθνή τίτλο «Laboratory of Machining & Forming Technologies - M & F Lab» στο Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

6. Τις διατάξεις του άρθρου 96 του ν. 4310/2014 «Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις» (Α' 258).

7. Το γεγονός ότι μέχρι και σήμερα δεν έχει εκδοθεί ο Οργανισμός του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου βάσει του άρθρου 5 του ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» (Α' 195).

8. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του «Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α' 98).

9. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Την Ίδρυση Εργαστηρίου με τίτλο Εργαστήριο Κατεργασιών και Διαμορφώσεων - ΕΚΔ» και διεθνή τίτλο «Laboratory of Machining & Forming Technologies - M & F Lab» στο Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου και τον καθορισμό του Εσωτερικού Κανονισμού του ως ακολούθως:

#### Άρθρο 1. Ίδρυση

Ιδρύεται στο Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, το Εργαστήριο με την επωνυμία «Εργαστήριο Κατεργασιών και Διαμορφώσεων - ΕΚΔ» και διεθνή τίτλο «Laboratory of Machining & Forming Technologies - M & F Lab» με έδρα την Πάτρα, σύμφωνα με το άρθρο 28, του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114).

Το «Εργαστήριο Κατεργασιών και Διαμορφώσεων - ΕΚΔ (Laboratory of Machining & Forming Technologies - M & F Lab)», καλύπτει εκπαιδευτικές, ερευνητικές και αναπτυξιακές ανάγκες στα παρακάτω γνωστικά αντικείμενα σε εθνικό και διεθνές επίπεδο:

- Ανάλυση και προσομοίωση κατεργασιών.

- Τεχνολογίες παραγωγής.
- Σχεδιασμός και Έλεγχος Συστημάτων Παραγωγής.
- Χρήση και μελέτη λειτουργίας των συμβατικών εργαλειομηχανών.
- Χρήση και μελέτη των τεχνικών συγκόλλησης.
- Κατεργασίες και ανάπτυξη νέων υλικών.
- Χρήση, λειτουργία και προγραμματισμό των ψηφιακά καθοδηγούμενων εργαλειομηχανών.
- Μηχανικές διαμορφώσεις, σχεδιασμός και παραγωγή καλουπιών και τεχνικών έκχυσης.
- Σχεδιασμός, ανάλυση και κατασκευή μηχανολογικών εξαρτημάτων και μηχανισμών.
- Εφαρμογές αντίστροφης μηχανολογίας και ρομποτική.
- Μέθοδοι ταχείας προτυποποίησης και τρισδιάστατης εκτύπωσης.
- Μηχανική συμπεριφορά υλικών και μηχανολογικών εξαρτημάτων.
- Σχεδιασμός βιομηχανικών προϊόντων.

Το Εργαστήριο θα διατηρεί ιστοσελίδα στην Ελληνική και την Αγγλική γλώσσα σε κατάλληλο διαδικτυακό τόπο του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών ή του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

#### Άρθρο 2. Εσωτερικός Κανονισμός

Η λειτουργία του Εργαστηρίου διέπεται από τον παρόντα Εσωτερικό Κανονισμό, όπως αναλύεται στα παρακάτω άρθρα.

#### Άρθρο 3. Αποστολή - Σκοπός - Τομείς Δραστηριότητας

Το Εργαστήριο έχει σαν στόχο τη διεξαγωγή βασικής και εφαρμοσμένης έρευνας στους τομείς ενδιαφέροντος του, την ανάπτυξη προϊόντων βασισμένων σε τεχνολογίες αιχμής, στην επέκταση των συνεργασιών του σε εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο, σε δραστηριότητες που στοχεύουν στη διασύνδεση της κοινωνίας με το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου, καθώς και τη στήριξη της εκπαίδευσης σε εξειδικευμένους τομείς έρευνας και εφαρμογών.

Οι στρατηγικοί στόχοι του Εργαστηρίου περιλαμβάνουν:

- Την κάλυψη σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο διδακτικών και ερευνητικών αναγκών του Τμήματος και άλλων Τμημάτων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου σε θέματα που εμπíπτουν στα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου, όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 1 της παρούσης και αποτελούν μέρος του προγράμματος σπουδών.
- Την παραγωγή σύγχρονου εκπαιδευτικού υλικού και την υποστήριξη των μεθόδων διδασκαλίας με κατάλληλο εποπτικό υλικό.
- Την προώθηση, υποστήριξη και τεκμηρίωση της βασικής και διεθνώς ανταγωνιστικής εφαρμοσμένης έρευνας, μελέτης και ανάπτυξης στα γνωστικά αντικείμενά του.
- Το σχεδιασμό, την διεκδίκηση και την εκτέλεση ερευνητικών και αναπτυξιακών προγραμμάτων με σκοπό τη μελέτη και αναζήτηση τεχνικής και μεθόδων για την ανά-

πτυξη της Τεχνολογίας στα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου.

- Την διοργάνωση επιστημονικών διαλέξεων, ημερίδων, επιμορφωτικών σεμιναρίων, συμποσίων, συνεδρίων και άλλων επιστημονικών εκδηλώσεων, σε θέματα που εμπíπτουν στα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου.

- Την εφαρμογή και διάδοση καινοτόμων τεχνολογιών στους τομείς ενδιαφέροντος του μέσω της ανάπτυξης συνεργασιών με καθηγητές, εργαστήρια, ερευνητικά κέντρα, ακαδημαϊκά ιδρύματα και ερευνητικούς και τεχνολογικούς φορείς του ευρύτερου δημόσιου, ιδιωτικού, επαγγελματικού και παραγωγικού χώρου της Ελλάδας και του εξωτερικού, με συγγενείς ή συμπληρωματικούς επιστημονικούς και τεχνολογικούς στόχους.

- Την ανάληψη εκτέλεσης ερευνητικών, μελετητικών, αναπτυξιακών ή επιμορφωτικών έργων από άλλους φορείς, δημόσιους ή ιδιωτικούς.

- Την παροχή τεχνικής και συμβουλευτικής υποστήριξης και γνωμοδοτήσεων ως εμπειρογνώμονες προς τα μέλη του Πανεπιστημίου και εξωτερικούς φορείς, σε θέματα που εμπíπτουν στα γνωστικά αντικείμενα του εργαστηρίου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

- Την υποστήριξη της ανάπτυξης προϊόντων βασισμένων σε τεχνολογίες αιχμής σε θέματα που εμπíπτουν στα γνωστικά αντικείμενα του εργαστηρίου.

- Την παροχή υπηρεσιών σε ιδιώτες και οργανισμούς σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο π.δ. 159/1984 «Προϋποθέσεις παροχής υπηρεσιών από τα πανεπιστημιακά εργαστήρια σε ιδιώτες και κάθε νομικής μορφής οργανισμούς» (Α' 53) σχετικά με τα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου.

- Την παροχή υπηρεσιών Δια Βίου Μάθησης είτε δια ζώσης είτε εξ αποστάσεως αυτοδύναμα ή σε συνεργασία με άλλα εργαστήρια ή φορείς, σε τομείς ενδιαφέροντος του Εργαστηρίου.

- Την παροχή υπηρεσιών πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων στα θεματικά πεδία του Εργαστηρίου.

- Την πρόσκληση Ελλήνων και αλλοδαπών αναγνωρισμένων επιστημόνων και άλλων προσωπικοτήτων.

- Την παγίωση σχέσεων με την κοινωνία για την μεσοπρόθεσμη και μακροπρόθεσμη βελτίωσή της μέσω της μεταφοράς ερευνητικών αποτελεσμάτων και τεχνολογίας.

- Την εξυπηρέτηση διαφόρων κοινωνικών αναγκών, όταν ζητείται συγκεκριμένη συνδρομή σε θέματα με τα οποία ασχολείται το Εργαστήριο.

- Την ευρύτερη και γενικής αποδοχής προσφορά στο κοινωνικό σύνολο.

#### Άρθρο 4. Στελέχωση Εργαστηρίου

Το «Εργαστήριο Κατεργασιών και Διαμορφώσεων - ΕΚΔ (Laboratory of Machining & Forming Technologies - M & F Lab)», θα στελεχώνεται από:

1. Μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου που το γνωστικό τους αντικείμενο εμπíπτει στα διδακτικά και ερευνητικά ενδιαφέροντα του Εργαστηρίου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

2. Μέλη του Ειδικού Διδακτικού Προσωπικού (ΕΔΙΠ) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (ΕΤΕΠ) σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

3. Μεταδιδακτορικούς ερευνητές, διδάκτορες, υποψήφιους διδάκτορες, εξωτερικούς συνεργάτες, μεταπτυχιακούς φοιτητές και φοιτητές που συμμετέχουν στην εκτέλεση έργων και προσφορά υπηρεσιών του Εργαστηρίου.

4. Τεχνικό και διοικητικό προσωπικό που τοποθετείται σε αυτό σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

5. Μέλη ΔΕΠ που ανήκουν σε άλλα ΑΕΙ, επισκέπτες καθηγητές της αλλοδαπής ή ημεδαπής και εξειδικευμένους επιστήμονες. Αυτοί μπορούν να συνεργάζονται κατά περίπτωση με οποιοδήποτε τρόπο σε δράσεις που εξυπηρετούν την αποστολή και τους στόχους του Εργαστηρίου. Επίσης, είναι δυνατόν να στεγάζονται στο Εργαστήριο συνεργάτες και να διεξάγονται ερευνητικά προγράμματα μελών ΔΕΠ άλλων Τμημάτων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

#### Άρθρο 5. Διοίκηση του Εργαστηρίου - Αρμοδιότητες

Σύμφωνα με το άρθρο 29 του ν. 4485/2017 (Α' 114), ο Διευθυντής του Εργαστηρίου εκλέγεται από τη Συνέλευση του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου με τριετή θητεία και μπορεί να είναι από μέλος Δ.Ε.Π., αντίστοιχου γνωστικού αντικείμενου, ο οποίος να ανήκει στην ακαδημαϊκή μονάδα (Τομέα, Τμήμα ή Σχολή), στην οποία ανήκει το Εργαστήριο. Είναι δυνατή η εκλογή του ίδιου προσώπου ως Διευθυντή για περισσότερες από μία θητείες. Η ιδιότητα του Διευθυντή δεν είναι ασυμβίβαστη με την ιδιότητα μονοπρόσωπου οργάνου ή μέλους συλλογικού οργάνου Α.Ε.Ι.. Δεν μπορεί να είναι υποψήφιοι και να εκλεγούν εκείνοι που αποχωρούν λόγω συμπλήρωσης του ανώτατου ορίου ηλικίας κατά τη διάρκεια της προκηρυσσόμενης θέσης. Ο Διευθυντής αναπληρώνεται, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος, από μέλη Δ.Ε.Π. αντίστοιχου γνωστικού αντικείμενου, του ίδιου Εργαστηρίου, και ειδικότερα από το αρχαιότερο μέλος Δ.Ε.Π. ξεκινώντας από την πρώτη βαθμίδα και εξαντλώντας τις βαθμίδες μέχρι και τη βαθμίδα του επίκουρου.

Διευθυντής του Εργαστηρίου ασκεί αρμοδιότητες, όπως:

- Μεριμνά για την ομαλή διεξαγωγή του διδακτικού και ερευνητικού έργου του Εργαστηρίου.
- Υποβάλλει στη Συνέλευση του Τμήματος το ετήσιο πρόγραμμα λειτουργίας του Εργαστηρίου.
- Μεριμνά για την τήρηση του κανονισμού και του προγράμματος λειτουργίας του Εργαστηρίου καθώς και για τη στελέχωση, την οικονομική διαχείριση και την κατανομή των χώρων του Εργαστηρίου.
- Εισηγείται στα αρμόδια όργανα για: α) τον ορισμό υπευθύνων αναλωσίμων υλικών, του κινητού εξοπλισμού και των χώρων και β) την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού του Εργαστηρίου.
- Υποβάλλει στη Συνέλευση του Τμήματος τον ετήσιο και τριετή απολογισμό των δραστηριοτήτων του Εργαστηρίου.
- Υπογράφει κάθε έγγραφο που σχετίζεται με το Εργαστήριο.

• Εκπροσωπεί το Εργαστήριο στα αρμόδια όργανα του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

#### Άρθρο 6. Εγκατάσταση - Υλικοτεχνική Υποδομή

Χώρος εγκατάστασης του Εργαστηρίου είναι εν γένει οι χώροι που παραχωρούνται από το Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών και το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου. Επίσης, χώροι που μπορούν να παραχωρηθούν από δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς προς το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου για τη διεξαγωγή του διδακτικού - ερευνητικού του έργου. Επιπρόσθετα, θα χρησιμοποιούνται αιθουσες διδασκαλίας του Τμήματος με σκοπό την υλοποίηση σεμιναρίων, εξετάσεων πιστοποίησης, διαλέξεων κ.α. Στο Εργαστήριο τηρούνται οι προβλεπόμενοι όροι λειτουργίας και υγιεινής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις κείμενες διατάξεις. Στον χώρο εγκατάστασης τοποθετείται πινακίδα με τον τίτλο του Εργαστηρίου.

#### Άρθρο 7. Κανόνες Λειτουργίας Εργαστηρίου

1. Το Εργαστήριο λειτουργεί κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

2. Ο Διευθυντής ενημερώνεται πριν τη διεξαγωγή κάθε εργασίας η οποία γίνεται στο πλαίσιο ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου που έχει αποφασισθεί και καθορίζει την προτεραιότητα στη χρησιμοποίηση αναλωσίμων, οργάνων και χώρων, σε περίπτωση που δεν υπάρχει άλλη σχετική απόφαση. Επίσης, έχει την ευθύνη για την προστασία των οργάνων και των εγκαταστάσεων από βλάβες, την ασφαλή παραμονή του προσωπικού, των φοιτητών και επισκεπτών και γενικά την ευθύνη για την απρόσκοπτη λειτουργία του Εργαστηρίου.

3. Ο Διευθυντής καταρτίζει την στρατηγική ανάπτυξης και στους στόχους του Εργαστηρίου, κατανέμει αρμοδιότητες στα μέλη και τους συνεργάτες του Εργαστηρίου, καθορίζει την υλοποίηση κάθε έργου ανάλογα με τις απαιτήσεις και τους κανόνες του έργου.

4. Ο Διευθυντής έχει την ευθύνη για την εν γένει λειτουργία και διαχείριση του Εργαστηρίου, τη χρησιμοποίηση Η/Υ και άλλων υποδομών, μηχανημάτων και υλικών που ανήκουν σε αυτό, την παραμονή εργαζομένων (προσωπικού, συνεργατών, φοιτητών, επισκεπτών) στους χώρους όπου τηρούνται οι προβλεπόμενοι κανόνες ασφαλείας, καθώς και την προστασία των ως άνω μηχανημάτων και υλικών και εγκαταστάσεων του από βλάβες.

5. Η χρησιμοποίηση αρχείων, βιβλίων, ηλεκτρονικών μέσων και ειδικού εξοπλισμού του Εργαστηρίου επιτρέπεται μόνο στο προσωπικό του ή άλλους ερευνητές που διαθέτουν ειδική επί των οργάνων αυτών εκπαίδευση και εξουσιοδότηση από τον Διευθυντή αυτού. Κινητά όργανα και συσκευές οι οποίες παραχωρούνται για τη διεξαγωγή εργασιών, επιστρέφονται, μετά τη χρήση τους, στην κατάσταση που είχαν παραχωρηθεί.

6. Στην περίπτωση που είναι δυνατή κατά τις ισχύουσες διατάξεις η πρόσληψη επιστημόνων στους τομείς των διδακτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων του Εργαστηρίου, η πρόσληψη διενεργείται κατόπιν εισηγήσεως του Διευθυντή του Εργαστηρίου στα αρμόδια όργανα του Τμήματος.

#### Άρθρο 8. Πόροι Εργαστηρίου

Οι πόροι του Εργαστηρίου στηρίζονται σε πιστώσεις που προέρχονται από τις δημόσιες επενδύσεις και δαπάνες ή τον τακτικό προϋπολογισμό ή την ιδιαίτερη περιουσία του Ιδρύματος και οι οποίες χορηγούνται σύμφωνα με τις διαδικασίες που καθορίζουν οι διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας. Επιπλέον, οι πόροι του Εργαστηρίου μπορούν να προέρχονται και από:

- Την εκτέλεση ερευνητικών και αναπτυξιακών προγραμμάτων, καινοτομιών και την εκπόνηση μελετών που πραγματοποιούνται για ίδιο λογαριασμό ή λογαριασμό τρίτων.

- Την παροχή υπηρεσιών κατ' αναλογία με τις κείμενες διατάξεις.

- Τις δωρεές, τις κληροδοσίες ή τις κληρονομίες που καταλείπονται στο Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου ή στο Εργαστήριο για τους σκοπούς του Εργαστηρίου.

- Τις ειδικές εισφορές και τις χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς, δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις και νομικά ή φυσικά πρόσωπα.

- Έσοδα από την διάθεση νέων ερευνητικών ή εν γένει επιστημονικών προϊόντων ή την χρήση πνευματικής ιδιοκτησίας αποτελεσμάτων προγραμμάτων ή πατεντών του εργαστηρίου.

- Τη διεξαγωγή συνεδρίων και εκπαιδευτικών σεμιναρίων.

- Την οργάνωση δράσεων δια βίου μάθησης, σχολείων και άλλων συναφών πρωτοβουλιών.

- Έσοδα από κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Η διαχείριση των εσόδων του Εργαστηρίου γίνεται από τον ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

#### Άρθρο 9. Τηρούμενα Βιβλία

Για τις ανάγκες του Εργαστηρίου τηρείται κάθε βιβλίο ή στοιχείο που προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία ή κρίνεται απαραίτητο με απόφαση του Διευθυντή για το Εργαστήριο:

- Βιβλίο πρωτοκόλλου εισερχομένων και εξερχόμενων εγγράφων.

- Αρχείο αλληλογραφίας.

- Βιβλίο πρακτικών - αποφάσεων

- Βιβλίο περιουσιακών στοιχείων και χρεώσεων.

- Φάκελος ετήσιου προϋπολογισμού, οικονομικών στοιχείων έτους και απολογισμού δραστηριοτήτων.

- Κατάλογος επιστημονικών βιβλίων και περιοδικών.

- Αρχείο ερευνητικών προγραμμάτων και δεδομένων.

Με απόφαση του Διευθυντή μπορεί να τηρείται και κάθε άλλο βιβλίο ή στοιχείο που προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία ή κρίνεται απαραίτητο για το Εργαστήριο σε αναλογική ή ψηφιακή μορφή.

#### Άρθρο 10. Τίτλος - Σφραγίδα

Ο τίτλος του Εργαστηρίου είναι «Εργαστήριο Κατεργασιών & Διαμορφώσεων - ΕΚΔ και στην αγγλική γλώσσα «Laboratory of Machining & Forming Technologies - M & F Lab». Ο τίτλος αυτός καθώς και τα στοιχεία του

Διευθυντή του Εργαστηρίου αναγράφονται στους χώρους που είναι εγκατεστημένο το Εργαστήριο.

Το Εργαστήριο χρησιμοποιεί για την αλληλογραφία του στρογγυλή σφραγίδα που αναγράφει στον εξωτερικό κύκλο «ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ» και στον εσωτερικό «Εργαστήριο Κατεργασιών και Διαμορφώσεων» και έχει ως έμβλημα στα έγγραφά του το αντίστοιχο του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. Ανάλογη σφραγίδα χρησιμοποιεί το εργαστήριο και για την ξενόγλωσση αλληλογραφία του.

#### Άρθρο 11. Έναρξη Ισχύος

Η ισχύς του παρόντος αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Τρίπολη, 30 Μαρτίου 2021

Ο Πρύτανης

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΤΣΗΣ

Αριθμ. 1995

(2)

**Ίδρυση Εργαστηρίου με τίτλο Έγκριση ίδρυσης εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Μηχανικής - Υλικών - Μηχανών (ΜΥΜ)» στο Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.**

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ

ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τρίτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70).

2. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

3. Το γεγονός ότι δεν έχει εκδοθεί ακόμη το προεδρικό διάταγμα της παρ. 10 του άρθρου 28 του ν. 4485/2017 (Α' 114)

4. Την εισήγηση της Συνέλευσης του τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (συνεδρίαση υπ' αρ. 14/09-10-2020).

5. Την απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (συνεδρίαση υπ' αρ. 23/13-11-20/182η) για την ίδρυση εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Μηχανικής - Υλικών - Μηχανών (ΜΥΜ)» στο Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

6. Τις διατάξεις του άρθρου 96 του ν. 4310/2014 «Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις» (Α' 258).

7. Το γεγονός ότι μέχρι και σήμερα δεν έχει εκδοθεί ο Οργανισμός του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου βάσει του άρθρου 5 του ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» (Α' 195).

8. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του «Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α' 98).

9. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Την Ίδρυση Εργαστηρίου με τίτλο Εργαστήριο «Εργαστήριο Μηχανικής - Υλικών - Μηχανών (ΜΥΜ)» στο Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου και τον καθορισμό του Εσωτερικού Κανονισμού του ως ακολούθως:

#### Άρθρο 1. Ίδρυση

Ιδρύεται Εργαστήριο Μηχανικής - Υλικών - Μηχανών (ΜΥΜ) στο Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. Ο διεθνής τίτλος του εργαστηρίου είναι Mechanics Materials Machines Laboratory και η διεθνής συντομογραφία του MMML. Η έδρα του Εργαστηρίου βρίσκεται στην Πάτρα.

Το Εργαστήριο αυτό καλύπτει εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες στα παρακάτω γνωστικά αντικείμενα:

- Εφαρμοσμένη Μηχανική Μηχανολογικών Συστημάτων.
- Τεχνικά Υλικά (Δομή - Ιδιότητες - Τεχνολογία - Δοκιμές - Εφαρμογές).
- Σύνθετα και Προηγμένα Υλικά.
- Μηχανική Συμπεριφορά Υλικών (Ελαστικότητα - Πλαστικότητα - Ερπυσμός - Κόπωση - Αλληλεπίδραση Ερπυσμού και Κόπωσης) και Εφαρμογές.
- Θραυστομηχανική.
- Μηχανική της Κοπής - Μηχανουργική Τεχνολογία και Εφαρμογές.
- Τριβολογία - Λίπανση - Τριβομηχανικά Συστήματα.
- Μελέτη Σχεδίαση και Ανάπτυξη Πειραματικών Διατάξεων Εφαρμογής.
- Μηχανική Συμπεριφορά και Ανάλυση Στοιχείων Μηχανών.
- Ειδική Μηχανολογία (Θεωρία Λειτουργίας Μηχανών: Ανυψωτικές Μηχανές - Μεταφορικές Μηχανές - Γεωργικές Μηχανές).

Το εργαστήριο θα διατηρεί ιστοσελίδα στην Ελληνική και την Αγγλική γλώσσα σε ανάλογο διαδικτυακό τόπο.

#### Άρθρο 2. Εσωτερικός Κανονισμός

Η λειτουργία του Εργαστηρίου διέπεται από τον παρόντα Εσωτερικό Κανονισμό, όπως αναλύεται στα παρακάτω άρθρα.

#### Άρθρο 3. Αποστολή - Σκοπός - Τομείς Δραστηριότητας

Το Εργαστήριο έχει σαν στόχο τη διεξαγωγή βασικής και εφαρμοσμένης έρευνας στους τομείς ενδιαφέροντος του, την ανάπτυξη προϊόντων βασισμένων σε τεχνολογίες αιχμής, στην επέκταση των συνεργασιών του

σε εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο, σε δραστηριότητες που στοχεύουν στη διασύνδεση της κοινωνίας με το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου, καθώς και τη στήριξη της εκπαίδευσης σε εξειδικευμένους τομείς έρευνας και εφαρμογών.

Οι στρατηγικοί στόχοι του Εργαστηρίου περιλαμβάνουν:

- Την κάλυψη σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο διδακτικών και ερευνητικών αναγκών του Τμήματος και άλλων Τμημάτων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου σε θέματα που εμπíπτουν στα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου, όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 1 της παρούσης και αποτελούν μέρος του προγράμματος σπουδών.

- Την παραγωγή σύγχρονου εκπαιδευτικού υλικού και την υποστήριξη των μεθόδων διδασκαλίας με κατάλληλο εποπτικό υλικό.

- Την προώθηση, υποστήριξη και τεκμηρίωση της βασικής και διεθνώς ανταγωνιστικής εφαρμοσμένης έρευνας, μελέτης και ανάπτυξης στα γνωστικά αντικείμενά του.

- Το σχεδιασμό, την διεκδίκηση και την εκτέλεση ερευνητικών και αναπτυξιακών προγραμμάτων με σκοπό τη μελέτη και αναζήτηση τεχνικής και μεθόδων για την ανάπτυξη της Τεχνολογίας στα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου.

- Τη διοργάνωση επιστημονικών διαλέξεων, ημερίδων, επιμορφωτικών σεμιναρίων, συμποσίων, συνεδρίων και άλλων επιστημονικών εκδηλώσεων, σε θέματα που εμπíπτουν στα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου.

- Την εφαρμογή και διάδοση καινοτόμων τεχνολογιών στους τομείς ενδιαφέροντος του μέσω της ανάπτυξης συνεργασιών με καθηγητές, εργαστήρια, ερευνητικά κέντρα, ακαδημαϊκά ιδρύματα και ερευνητικούς και τεχνολογικούς φορείς του ευρύτερου δημόσιου, ιδιωτικού, επαγγελματικού και παραγωγικού χώρου της Ελλάδας και του εξωτερικού, με συγγενείς ή συμπληρωματικούς επιστημονικούς και τεχνολογικούς στόχους.

- Την ανάληψη εκτέλεσης ερευνητικών, μελετητικών, αναπτυξιακών ή επιμορφωτικών έργων από άλλους φορείς, δημόσιους ή ιδιωτικούς.

- Την παροχή τεχνικής και συμβουλευτικής υποστήριξης και γνωμοδοτήσεων ως εμπειρογνώμονες προς τα μέλη του Πανεπιστημίου και εξωτερικούς φορείς, σε θέματα που εμπíπτουν στα γνωστικά αντικείμενα του εργαστηρίου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

- Την υποστήριξη της ανάπτυξης προϊόντων βασισμένων σε τεχνολογίες αιχμής σε θέματα που εμπíπτουν στα γνωστικά αντικείμενα του εργαστηρίου.

- Την παροχή υπηρεσιών σε ιδιώτες και οργανισμούς σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο π.δ. 159/1984 «Προϋποθέσεις παροχής υπηρεσιών από τα πανεπιστημιακά εργαστήρια σε ιδιώτες και κάθε νομικής μορφής οργανισμού» (Α' 53) σχετικά με τα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου.

- Την παροχή υπηρεσιών Δια Βίου Μάθησης είτε δια ζώσης είτε εξ αποστάσεως αυτοδύναμα ή σε συνεργασία με άλλα εργαστήρια ή φορείς, σε τομείς ενδιαφέροντος του Εργαστηρίου.

- Την παροχή υπηρεσιών πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων στα θεματικά πεδία του Εργαστηρίου.
- Την πρόσκληση Ελλήνων και αλλοδαπών αναγνωρισμένων επιστημόνων και άλλων προσωπικοτήτων.
- Την παγίωση σχέσεων με την κοινωνία για την μεσοπρόθεσμη και μακροπρόθεσμη βελτίωσή της μέσω της μεταφοράς ερευνητικών αποτελεσμάτων και τεχνολογίας.
- Την εξυπηρέτηση διαφόρων κοινωνικών αναγκών, όταν ζητείται συγκεκριμένη συνδρομή σε θέματα με τα οποία ασχολείται το Εργαστήριο.
- Την ευρύτερη και γενικής αποδοχής προσφορά στο κοινωνικό σύνολο.

#### Άρθρο 4. Στελέχωση Εργαστηρίου

Το Εργαστήριο Μηχανικής - Υλικών - Μηχανών (ΜΥΜ) - Mechanics Materials Machines Laboratory (MMML) θα στελεχώνεται από:

1. Μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου που το γνωστικό τους αντικείμενο εμπίπτει στα διδακτικά και ερευνητικά ενδιαφέροντα του Εργαστηρίου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
2. Μέλη του Ειδικού Διδακτικού Προσωπικού (ΕΔΙΠ) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (ΕΤΕΠ) σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
3. Μεταδιδακτορικούς ερευνητές, διδάκτορες, υποψήφιους διδάκτορες, εξωτερικούς συνεργάτες, μεταπτυχιακούς φοιτητές και φοιτητές που συμμετέχουν στην εκτέλεση έργων και προσφορά υπηρεσιών του Εργαστηρίου.
4. Τεχνικό και διοικητικό προσωπικό που τοποθετείται σε αυτό σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.
5. Μέλη ΔΕΠ που ανήκουν σε άλλα ΑΕΙ, επισκέπτες καθηγητές της αλλοδαπής ή ημεδαπής και εξειδικευμένους επιστήμονες. Αυτοί μπορούν να συνεργάζονται κατά περίπτωση με οποιοδήποτε τρόπο σε δράσεις που εξυπηρετούν την αποστολή και τους στόχους του Εργαστηρίου. Επίσης, είναι δυνατόν να στεγάζονται στο Εργαστήριο συνεργάτες και να διεξάγονται ερευνητικά προγράμματα μελών ΔΕΠ άλλων Τμημάτων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

#### Άρθρο 5. Διοίκηση του Εργαστηρίου - Αρμοδιότητες

Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου εκλέγεται από τη Συνέλευση του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου με τριετή θητεία, του οποίου το γνωστικό αντικείμενο εμπίπτει στο επιστημονικό πεδίο του Εργαστηρίου. Ο Διευθυντής μπορεί να ανήκει στις βαθμίδες του Καθηγητή Πρώτης Βαθμίδας, του Αναπληρωτή Καθηγητή ή του Επίκουρου Καθηγητή και ορίζεται με τη διαδικασία του άρθρου 29 του ν. 4485/2017 (Α' 114). Ο Διευθυντής αναπληρώνεται σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος από το αρχαιότερο μέλος ΔΕΠ, ξεκινώντας από την πρώτη βαθμίδα και εξαντλώντας τις βαθμίδες μέχρι και τη βαθμίδα του Επίκουρου. Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου ασκεί αρμοδιότητες, όπως:

- Μεριμνά για την ομαλή διεξαγωγή του διδακτικού και ερευνητικού έργου του Εργαστηρίου,

- Υποβάλλει στη Συνέλευση του Τμήματος το ετήσιο πρόγραμμα λειτουργίας του Εργαστηρίου,
- Μεριμνά για την τήρηση του κανονισμού και του προγράμματος λειτουργίας του Εργαστηρίου καθώς και για τη στελέχωση, την οικονομική διαχείριση και την κατανομή των χώρων του Εργαστηρίου,
- Εισηγείται στα αρμόδια όργανα για: α) τον ορισμό υπευθύνων αναλωσίμων υλικών, του κινητού εξοπλισμού και των χώρων και β) την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού του Εργαστηρίου,
- Υποβάλλει στη Συνέλευση του Τμήματος τον ετήσιο και τριετή απολογισμό των δραστηριοτήτων του Εργαστηρίου,
- Υπογράφει κάθε έγγραφο που σχετίζεται με το Εργαστήριο και
- Εκπροσωπεί το Εργαστήριο στα αρμόδια όργανα του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

#### Άρθρο 6. Εγκατάσταση - Υλικοτεχνική Υποδομή

Χώρος εγκατάστασης του Εργαστηρίου είναι εν γένει οι χώροι που παραχωρούνται από το Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών και το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου. Επίσης, χώροι που μπορούν να παραχωρηθούν από δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς προς το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου για τη διεξαγωγή του διδακτικού - ερευνητικού του έργου. Επιπρόσθετα, θα χρησιμοποιούνται αίθουσες διδασκαλίας του Τμήματος με σκοπό την υλοποίηση σεμιναρίων, εξετάσεων πιστοποίησης, διαλέξεων κ.α. Στο Εργαστήριο τηρούνται οι προβλεπόμενοι όροι λειτουργίας και υγιεινής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις κείμενες διατάξεις. Στον χώρο εγκατάστασης τοποθετείται πινακίδα με τον τίτλο του Εργαστηρίου.

#### Άρθρο 7. Κανόνες Λειτουργίας Εργαστηρίου

1. Το εργαστήριο λειτουργεί κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.
2. Ο Διευθυντής ενημερώνεται πριν τη διεξαγωγή κάθε εργασίας η οποία γίνεται στο πλαίσιο ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου που έχει αποφασισθεί και καθορίζει την προτεραιότητα στη χρησιμοποίηση αναλωσίμων, οργάνων και χώρων, σε περίπτωση που δεν υπάρχει άλλη σχετική απόφαση. Επίσης, έχει την ευθύνη για την προστασία των οργάνων και των εγκαταστάσεων από βλάβες, την ασφαλή παραμονή του προσωπικού, των φοιτητών και επισκεπτών και γενικά την ευθύνη για την απρόσκοπτη λειτουργία του Εργαστηρίου.
3. Ο Διευθυντής καταρτίζει την στρατηγική ανάπτυξης και στους στόχους του Εργαστηρίου, κατανέμει αρμοδιότητες στα μέλη και τους συνεργάτες του Εργαστηρίου, καθορίζει την υλοποίηση κάθε έργου ανάλογα με τις απαιτήσεις και τους κανόνες του έργου.
4. Ο Διευθυντής έχει την ευθύνη για την εν γένει λειτουργία και διαχείριση του Εργαστηρίου, τη χρησιμοποίηση Η/Υ και άλλων υποδομών, μηχανημάτων και υλικών που ανήκουν σε αυτό, την παραμονή εργαζομένων (προσωπικού, συνεργατών, φοιτητών, επισκεπτών) στους χώρους όπου τηρούνται οι προβλεπόμενοι κανόνες ασφαλείας, καθώς και την προστασία των ως άνω

μηχανημάτων και υλικών και εγκαταστάσεων του από βλάβες.

5. Η χρησιμοποίηση αρχείων, βιβλίων, ηλεκτρονικών μέσων και ειδικού εξοπλισμού του Εργαστηρίου επιτρέπεται μόνο στο προσωπικό του ή άλλους ερευνητές που διαθέτουν ειδική επί των οργάνων αυτών εκπαίδευση και εξουσιοδότηση από τον Διευθυντή αυτού. Κινητά όργανα και συσκευές οι οποίες παραχωρούνται για τη διεξαγωγή εργασιών, επιστρέφονται, μετά τη χρήση τους, στην κατάσταση που είχαν παραχωρηθεί.

6. Στην περίπτωση που είναι δυνατή κατά τις ισχύουσες διατάξεις η πρόσληψη επιστημόνων στους τομείς των διδακτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων του Εργαστηρίου, η πρόσληψη διενεργείται κατόπιν εισήγησης του Διευθυντή του Εργαστηρίου στα αρμόδια όργανα του Τμήματος.

#### Άρθρο 8. Πόροι Εργαστηρίου

Οι πόροι του εργαστηρίου στηρίζονται σε πιστώσεις που προέρχονται από τις δημόσιες επενδύσεις και δαπάνες ή τον τακτικό προϋπολογισμό ή την ιδιαίτερη περιουσία του Ιδρύματος και οι οποίες χορηγούνται σύμφωνα με τις διαδικασίες που καθορίζουν οι διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας. Επιπλέον, οι πόροι του εργαστηρίου μπορούν να προέρχονται και από:

- Την εκτέλεση ερευνητικών και αναπτυξιακών προγραμμάτων, καινοτομιών και την εκπόνηση μελετών που πραγματοποιούνται για ίδιο λογαριασμό ή λογαριασμό τρίτων.

- Την παροχή υπηρεσιών κατ' αναλογία με τις κείμενες διατάξεις.

- Τις δωρεές, τις κληροδοσίες ή τις κληρονομίες που καταλείπονται στο Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου ή στο Εργαστήριο για τους σκοπούς του Εργαστηρίου.

- Τις ειδικές εισφορές και τις χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς, δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις και νομικά ή φυσικά πρόσωπα.

- Έσοδα από την διάθεση νέων ερευνητικών ή εν γένει επιστημονικών προϊόντων ή την χρήση πνευματικής ιδιοκτησίας αποτελεσμάτων προγραμμάτων ή πατεντών του εργαστηρίου.

- Τη διεξαγωγή συνεδρίων και εκπαιδευτικών σεμιναρίων.

- Την οργάνωση δράσεων δια βίου μάθησης, σχολείων και άλλων συναφών πρωτοβουλιών.

- Συνέδρια και εκπαιδευτικά σεμινάρια.

- Έσοδα από κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Η διαχείριση των εσόδων του εργαστηρίου γίνεται από τον ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) του

Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

#### Άρθρο 9. Τηρούμενα Βιβλία

Για τις ανάγκες του Εργαστηρίου τηρείται κάθε βιβλίο ή στοιχείο που προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία ή κρίνεται απαραίτητο με απόφαση του Διευθυντή για το Εργαστήριο:

- Βιβλίο πρωτοκόλλου εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων.

- Αρχείο αλληλογραφίας.

- Βιβλίο πρακτικών - αποφάσεων.

- Βιβλίο περιουσιακών στοιχείων και χρεώσεων.

- Φάκελος ετήσιου προϋπολογισμού, οικονομικών στοιχείων έτους και απολογισμού δραστηριοτήτων.

- Κατάλογος επιστημονικών βιβλίων και περιοδικών.

- Αρχείο ερευνητικών προγραμμάτων και δεδομένων.

Με απόφαση του Διευθυντή μπορεί να τηρείται και κάθε άλλο βιβλίο ή στοιχείο που προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία ή κρίνεται απαραίτητο για το Εργαστήριο σε αναλογική ή ψηφιακή μορφή.

#### Άρθρο 10. Τίτλος - Σφραγίδα

1. Ο τίτλος του Εργαστηρίου είναι Εργαστήριο Μηχανικής - Υλικών - Μηχανών, Mechanics Materials Machines Laboratory και ο διακριτικός του τίτλος είναι «ΜΥΜ» στα Ελληνικά, όπως και «MML» στα Αγγλικά. Ο τίτλος αυτός καθώς και τα στοιχεία του Διευθυντή του Εργαστηρίου αναγράφονται στους χώρους που είναι εγκατεστημένο το Εργαστήριο.

2. Το Εργαστήριο χρησιμοποιεί για την αλληλογραφία του στρογγυλή σφραγίδα που αναγράφει στον εξωτερικό κύκλο «ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ» και στον εσωτερικό «Εργαστήριο Μηχανικής - Υλικών - Μηχανών.

3. Ανάλογη σφραγίδα με τα στοιχεία στην αγγλική γλώσσα «University of the Peloponnese» και «Mechanics Materials Machines Laboratory» και διακριτικό τίτλο «MML» χρησιμοποιεί το Εργαστήριο για την ξενόγλωσση αλληλογραφία του.

#### Άρθρο 11. Έναρξη Ισχύος

Η ισχύς του παρόντος αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Τρίπολη, 30 Μαρτίου 21

Ο Πρύτανης

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΤΣΗΣ



## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

#### • Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

**Ταχυδρομική Διεύθυνση:** Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:** 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

#### ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

**Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

**Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

**Παραλαβή Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

**Πείτε μας τη γνώμη σας,**

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

